

Plaatselijke regeling

ten behoeve van het leven werken van de

Hervormde gemeente

Noorden



2021-2025

Inhoud

| | |
|---|----|
| Inleiding en Vaststelling: | 3 |
| § 1. Samenstelling van de kerkenraad..... | 4 |
| 1.1. Aantal ambtsdragers..... | 4 |
| 1.2. Vaste adviseurs | 4 |
| § 2.1. Verkiezing van ambtsdragers algemeen | 5 |
| 2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid | 5 |
| 2.1.2. Regels voor het stemmen | 5 |
| 2.1.3. Stemmen bij volmacht..... | 5 |
| § 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen | 5 |
| 2.2.1. Verkiezingsmaand..... | 5 |
| 2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen | 5 |
| 2.2.3. Verkiezingsvorm | 5 |
| § 2.3. Verkiezingen van predikanten..... | 5 |
| 2.3.1. Uitnodiging om te stemmen..... | 5 |
| § 3. De werkwijze van de kerkenraad | 6 |
| 3.1. Aantal vergaderingen..... | 6 |
| 3.2. Bijeenroepen van de vergadering..... | 6 |
| 3.3. Verslaggeving..... | 6 |
| 3.4. Openbaarmaking besluiten..... | 6 |
| 3.5. Verkiezing moderamen..... | 6 |
| 3.6. Plaatsvervangers..... | 6 |
| 3.7. Jaargesprekken | 6 |
| 3.8. Toelating toehoorders tot de vergaderingen | 6 |
| 3.9. Archiefbeheer | 6 |
| 3.10. Bijstand door commissies | 6 |
| 3.11. De gemeente kennen en horen | 7 |
| § 4. Besluitvorming: Ordinantietekst | 8 |
| § 5. De kerkdiensten..... | 9 |
| 5.1. Plaats en aantal kerkdiensten..... | 9 |
| 5.2. Beantwoording doopvragen | 9 |
| 5.3. Deelname aan het avondmaal..... | 9 |
| 5.4. Andere levensverbintenissen | 9 |
| § 6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden..... | 10 |
| § 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesters | 10 |
| 6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters | 10 |
| 6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester | 10 |

| | |
|--|----|
| 6.1.3. Plaatsvervangers..... | 10 |
| 6.1.4. De administratie | 10 |
| 6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester..... | 10 |
| § 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diakenen..... | 10 |
| 6.2.1. Omvang college van diakenen | 10 |
| 6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester | 10 |
| 6.2.3. Plaatsvervangers..... | 10 |
| 6.2.4. De administratie | 10 |
| 6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester..... | 11 |
| § 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen | 11 |
| 6.3.1. De gemeente en de begroting en jaarrekening..... | 11 |
| § 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling..... | 12 |
| BIJLAGE 1: Rooster van Aftreden | A |

Inleiding en Vaststelling:

In de ordinanties voor de Protestantse Kerk in Nederland wordt op diverse plaatsen bepaald, dat de kerkenraad van een gemeente binnen de kaders van de kerkorde zelf zaken mag regelen. Alle gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland worden geacht er één te hebben. In deze plaatselijke regeling vindt u alle ins en outs die nodig zijn voor onze gemeente.

De plaatselijke regeling loopt parallel aan de periode van het beleidsplan en vormt met het beleidsplan één geheel.

Deze plaatselijke regeling is opnieuw vastgesteld op basis van het recente model van de Protestantse kerk in Nederland met daarin de laatste wijzigingen vanuit de kerkorde door de kerkenraad op 16 maart 2021 en is vanaf die datum geldig.

In de kerkenraad van 20 november 2023 is er een wijziging aangebracht m.b.t. de samenstelling van de kerkenraad en de coördinatie van het jeugdwerk.

Aldus te Noorden vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 20 november 2023,

Ds. M. van Dalen, preases



Diaken M.C. Bos, scriba



§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers, welke verkozen zijn uit de gemeenteleden:

| | Invullen: | verplicht minimum (Ord. 4-6-3) |
|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|
| predikant | 1 | 1 |
| ouderlingen | 3 | 2 |
| ouderlingen-kerkrentmeester | 3 | 2 |
| diakenen | 3 | 2 |
| | | |
| Totaal | 10 | 7 |

Per januari 2024 is het aantal ouderlingen teruggebracht naar 3 personen. De functie jeugdouderling is komen te vervallen. De zorg voor de jeugd is ondergebracht bij de diaconie. Zij wijzen uit hun midden een jeugddiaken aan of een gemeentelid van buiten de kerkenraad die het jeugdwerk behartigt onder verantwoording van het college van diakenen.

De kerkelijke ontvanger staat buiten de kerkenraad en verricht zijn diensten ten bate van het werk van de kerkrentmeesters.

1.2. Vaste adviseurs

Op dit moment heeft de gemeente geen vaste adviseur voor de kerkenraad.

§ 2.1. Verkiezing van ambtsdragers algemeen

2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5 van de P.K.O.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1. Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt eens per twee jaar plaats in het najaar.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste één week voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen op basis van de aanbevelingen conform ord. 3.6.2 van de P.K.O.

§ 2.3. Verkiezingen van predikanten

2.3.1. Uitnodiging om te stemmen

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste één week voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

§ 3. De werkwijze van de kerkenraad

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel acht maal per jaar. In elk geval komt men samen in de week van voorbereiding op het te vieren Heilig Avondmaal.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste vier dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van de maand januari

3.6. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.7. Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikant wordt gehouden in een extra kerkenraadsvergadering in de zomermaanden.

3.8. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden en vrienden (*eventueel: en andere belangstellenden*) als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

3.9. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

3.10. Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:
- Opstelling roosters van voorgangers, voorzang van Weerklank en gebedskring

Desbetreffende leden worden jaarlijks uitgenodigd voor een vergadering, waarin e.e.a. geëvalueerd wordt en evt. geïnstrueerd wordt voor de toekomst. Hiervan zijn geen nadere bepalingen voor vast gesteld.

3.11. De gemeente kennen en horen

In gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente. Dit wordt aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In de berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

§ 4. Besluitvorming: Ordinantietekst

Ord. 4, art. 5 **Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

§ 5. De kerkdiensten

Over de inhoud en motivatie van onze gemeente met daarin de kerkdiensten is een verklaring opgesteld, zoals deze te vinden is in het beleidsplan.

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de kerk aan de Noordse Dorpsweg 4 te Noorden.

5.2. Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden alleen belijdende leden toegelaten.

5.4. Andere levensverbintenissen

Andere levensverbintenissen dan het huwelijk tussen man en vrouw worden niet ingezegend in de Hervormde gemeenten van Noorden

§ 6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesters

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 3 leden.

6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering.

6.1.3. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.3. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4. De administratie

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur al dan niet uit hun midden aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester /administratie is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 25.000,00 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diakenen

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit 3 leden.

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering.

6.2.3. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2 , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5.000,00 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen

6.3.1. De gemeente en de begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd aan de kerkenraad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

§ 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Ordinantieteksten

Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing
- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

Ordinantie 4-8-9

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;

dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

....

BIJLAGE 1: Rooster van Aftreden

d.d. 10-10-2023

| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 |
|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Ouderling Blok | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ouderling Kerkhoven | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ouderling Soede | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ouderling Verkerk (jeugd) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diaken Bos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diaken van Dulken | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diaken van Veen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oudl. KRM Oppelaar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oudl. KRM Van Oosterom | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oudl. KRM Weststrate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |